

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение дополнительного профессионального образования
«Новгородский институт переподготовки и повышения квалификации
руководящих кадров и специалистов агропромышленного комплекса»

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом
Протокол от 30.12.20 г. № 10

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

Г.В. Ризенко
«30» 12 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О временном переводе работников на дистанционную работу

Великий Новгород

2020 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в целях регулирования и регламентирования трудовых отношений, прав и обязанностей работников в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Новгородский институт переподготовки и повышения квалификации руководящих кадров и специалистов агропромышленного комплекса» (далее – ФГБОУ НИППКРКС АПК, Институт) в части перевода на дистанционную работу в определенных законом случаях.

1.2. Положение определяет порядок временного перевода работников на дистанционную работу по инициативе ФГБОУ НИППКРКС АПК в исключительных случаях.

1.3. Положение действует в соответствии с Трудовым кодексом РФ, уставом ФГБОУ НИППКРКС АПК, коллективным договором и иными нормативно-правовыми актами.

2. Основные понятия

2.1. Дистанционной (удаленной) работой является выполнение определенной трудовым договором трудовой функции вне места нахождения ФГБОУ НИППКРКС АПК, вне стационарного рабочего места, территории или объекта, при условии использования для выполнения данной трудовой функции и для осуществления взаимодействия между Институтом и работником по вопросам, связанным с ее выполнением, информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети "Интернет", и сетей связи общего пользования.

2.2. Дистанционными работниками (далее - работники) для целей настоящего положения считаются работники, выполняющие трудовую функцию дистанционно по приказу ректора ФГБОУ НИППКРКС АПК без внесения изменений в трудовые договоры.

3. Обстоятельства для временного перевода работников на дистанционную работу

3.1. ФГБОУ НИППКРКС АПК вправе временно перевести работников на дистанционную работу без их согласия в случае катастрофы природного или техногенного характера, производственной аварии, несчастного случая на производстве, пожара, наводнения, землетрясения, эпидемии или эпизоотии и в любых исключительных случаях, ставящих под угрозу жизнь или нормальные жизненные условия всего населения или его части, работник может быть временно переведен по инициативе Общества на дистанционную работу на период наличия указанных обстоятельств (случаев). Временный перевод работника на дистанционную работу по инициативе Института также может быть осуществлен в случае принятия соответствующего решения органом государственной власти и (или) органом местного самоуправления.

4. Список работников, временно переводимых на дистанционную работу

4.1. Список работников, которых ФГБОУ НИППКРКС АПК временно переводит на дистанционную работу в силу обстоятельств, указанных в пункте 3.1 настоящего положения, утверждается приказом ректора.

4.2. При определении списка работников, если на дистанционную работу необходимо перевести до 30 процентов от общей численности персонала, на дистанционную работу переводят сотрудников, которым работа в обстоятельствах, указанных в пункте 3.1 настоящего положения, противопоказана медицинским заключением, выданным в порядке, установленном законодательством РФ. А также сотрудников, перевод на дистанционную работу которых не повлечет негативных последствий для нормального функционирования Института.

4.3. В случае если в силу обстоятельств, указанных в пункте 3.1 настоящего положения, на дистанционную работу требуется перевести 30 и более процентов от общей численности персонала, осуществлять работу на территории, в зданиях и помещениях ФГБОУ НИППКРКС АПК остаются работники, отсутствие очного присутствия которых негативно скажется на нормальном функционировании организации.

5. Срок перевода

5.1. Срок временного перевода на дистанционную работу определяется приказом ректора ФГБОУ НИППКРКС АПК и не может превышать 6 месяцев.

5.2. При наличии обстоятельств, указанных в пункте 3.1 настоящего положения, более длительный срок, ректор вправе продлить срок временного перевода на период наличия обстоятельства, послужившего основанием для принятия решения о временном переводе работников на дистанционную работу.

6. Порядок обеспечения оборудованием

6.1. ФГБОУ НИППКРКС АПК обеспечивает работников за свой счет всем необходимым для выполнения трудовой функции оборудованием, программно-техническими средствами, средствами защиты информации и иными средствами.

6.2. При необходимости проводит обучение работников применению оборудования и средств, рекомендованных или предоставленных работодателем. Указанное обучение может проводиться, в том числе, с использованием дистанционных технологий.

6.3. По соглашению сторон, заключенного в любой, позволяющей установить стороны форме, допускается использование работником собственного оборудования, программно-технических средств, средств защиты информации и иных средств.

6.4. За использование собственного оборудования, программно-технических средств, средств защиты информации и иных средств ФГБОУ НИППКРКС выплачивает работнику компенсацию в размере, определенном по соглашению сторон.

6.5. Общество возмещает работнику иные фактические расходы, которые работник понес в связи с выполнением трудовой функции дистанционно. Указанные расходы работник обязан предварительно согласовать. Несогласованные расходы работнику не возмещаются.

7. Порядок организации труда

7.1. Режим рабочего времени работников, временно переводимых на дистанционную работу, может быть изменен по соглашению сторон.

7.2. Взаимодействие работника и ФГБОУ НИППКРКС АПК осуществляется в рабочее время по графику работы работника, посредством аудио и видео связи, а также с помощью Skype, Viber и WhatsApp.

Время взаимодействия работника и Института включается в рабочее время работника без последующей отработки.

7.3. Работник ежедневно заполняет и пересылает руководителю структурного подразделения отчет о проделанной работе (в свободной форме).

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее положение вступает в силу с 01.01.2021 года и действует бессрочно до принятия нового положения.

9.2. С настоящим положением ФГБОУ НИППКРКС АПК знакомит работников под подпись по установленным правилам.

Положение о временном переводе работников на дистанционную работу

1. **РАЗРАБОТАНО** помощником ректора


_____ Васильевой О.А.


















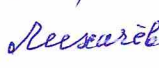

2. **УТВЕРЖДЕНО** на заседании Ученого совета

«30» декабря 2020 г. Протокол № 10.

3. **ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ** с «01» января 2021 г. (приказ № 77 от 30.12.2020)

С Положением О временном переводе работников на дистанционную работу

ознакомлены:

Проректор		Л.А. Баютина
Главный бухгалтер		Г.А. Рязанова
Зам. главного бухгалтера		Н.А. Заднипрянец
Помощник ректора		О.А. Васильева
Заведующий библиотекой		Г.М. Дунаева
Зав.кафедрой «Передовые технологии в АПК»		Б.В. Дубинин
Заведующий отделением компьютерного обеспечения		С.М. Греба
Заведующий хозяйством		Л.Е. Захарова
Руководитель УЦОТ		Л.М. Маслова
Главный специалист УМО		В.В. Засыпина
Ведущий специалист УМО		В.Я. Филиппова
Заведующий общежитием		Е.Я. Дмитриева
Водитель		В.В. Бугай
Водитель		А.П. Панов
Вахтер учебного корпуса		О.Ю. Богомолов
Дежурный по общежитию		В.Н. Матюхина
Дежурный по общежитию		Р.И. Павлова
Дежурный по общежитию		О.А. Лихачева
Дежурный по общежитию		О.В. Корныльева

Рабочий по комплексному обслуж.

А.В. Лихачев

и ремонту зданий

Слесарь - электрик

В.Н. Баранецкий

Дворник

С.В. Титов

Уборщица

Н.А. Хохлова

Уборщица

Ю.В. Зиновьева

Уборщица

О.Н. Федорова