

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации**

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Новгородский институт переподготовки и повышения квалификации  
руководящих кадров и специалистов агропромышленного комплекса»**

УТВЕРЖДЕНО  
Ученым советом  
Протокол от 30.11.2018 № 9

УТВЕРЖДАЮ  
ВРИО ректора  
  
Г.В. Ризенко  
« 01 » декабря 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке выдачи документа об обучении лицам, освоившим программы  
профессионального обучения, по которым не предусмотрено проведение  
итоговой аттестации**

**Великий Новгород  
2018 год**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок выдачи документа об обучении лицам, освоившим программы профессионального обучения, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования специалистов «Новгородский институт переподготовки и повышения квалификации руководящих кадров и специалистов агропромышленного комплекса» (далее Институт). Порядок разработан в соответствии ст.60 части 15 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом министерства образования и науки РФ от 01 июля 2013 года № 499, Уставом Института.

1.2. Документом об обучении, который выдается лицам, освоившим программы профессионального обучения, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, является сертификат об участии в обучении.

1.3. Форма сертификата об участии в обучающем семинаре утверждается приказом ректора Института.

Приложение. Бланк сертификата.

## **2. Оформление и учет сертификата об обучении**

2.1. Сертификат об участии выдается лицам, освоившим программу профессионального обучения, при условии выполнения учебного плана.

2.2. Сертификат об участии выдается на основании приказа ректора Института о проведении соответствующей программы профессионального обучения.

2.3. Сертификат может быть выдан в любое время после завершения освоения программы профессионального обучения.

2.4. Сертификат об обучении выдается под личную подпись лица, освоившего программу профессионального образования, при предъявлении им документа, удостоверяющего личность либо иному лицу на основании документа, удостоверяющего личность, в оформленной в установленном порядке доверенности.

## **3. Заключительные положения**

3.1. Настоящее Положение вводится в действие с момента издания приказа ВРИО ректора Института.

3.2. Срок действия настоящего Положения бессрочно.



Министерство сельского хозяйства РФ

**ФГБОУ ДПО «Новгородский институт переподготовки и повышения  
квалификации руководящих кадров и специалистов АПК»**

Лицензия департамента образования и молодежной политики Новгородской области от 20.08.2015 53Л01 №0000631

# СЕРТИФИКАТ

Настоящим удостоверяется, что

Фамилия, имя, отчество

Прошел обучение по «

»

*Ректор*

Великий Новгород, 00.00.2018

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации**

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Новгородский институт переподготовки и повышения квалификации  
руководящих кадров и специалистов агропромышленного комплекса»**

---

**ПРИКАЗ**

Великий Новгород

от « 01 » декабря 2018 г.

№ 59а

**О введении в действие Положения  
о порядке выдачи документа  
(сертификата)**

В целях регулирования процедуры выдачи документа об обучении лицам, освоившим программы профессионального обучения, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации на основании ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, Устава Института, решения Ученого Совета

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

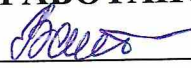
1. Ввести в действие с 1 декабря 2018 года Положение о порядке выдачи документа об обучении лицам, освоившим программы профессионального обучения, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации (далее Положение).
2. Заведующему учебно-методическим отделом Баютиной Л.А. ознакомить с Положением руководителей и специалистов структурных подразделений.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заведующего учебно-методическим отделом Баютину Л.А.

**ВРИО ректора**

**Г.В. Ризенко**



**ПОЛОЖЕНИЕ** о порядке выдачи документа об обучении лицам, освоившим программы профессионального обучения, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации

1. **РАЗРАБОТАНО** заведующей по учебно-методической работе  
 Баютиной Л.А.
2. **УТВЕРЖДЕНО** на заседании Ученого совета  
«30» ноября 2018. Протокол № 9.
3. **ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ** с «01» декабря 2018 г. приказом  
от 01.12.2018. № 59а.
4. **ВВЕДЕНО ВЗАМЕН** пункта 3.8. Положения о порядке и условиях профессиональной переподготовки и повышения квалификации специалистов и приложения к нему №8, утвержденного приказом ректора от « 09 » января 2014.



С Положением ознакомлены:



 Баютина Л.А.

 Козина А.М.

 Дубинин Б.В.

 Филиппова В.Я.

 18.01.2017.  Бабарова Н.И.

 26.11.2017.  Звоничина В.В.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_