

1.05. **Министерство сельского хозяйства Российской Федерации**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Новгородский Институт переподготовки и повышения квалификации
руководящих кадров и специалистов агропромышленного комплекса»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ Г.В. Ризенко

« 24 » _____ 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ

Великий Новгород
2019 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об антикоррупционной политике в ФГБОУ НИППКРКС АПК (далее — Положение) разработано во исполнение подпункта «б» пункта 25 Указа Президента РФ от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»», в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее — Закон № 273-ФЗ) и Методическими указаниями Минтруда России от 8 ноября 2013г.

1.2. В настоящем Положении определяются основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений, а также устанавливается структура организации антикоррупционной деятельности в ФГБОУ «Новгородский институт переподготовки и повышения квалификации руководящих кадров и специалистов агропромышленного комплекса» (далее Институт).

1.3. Целью принятия настоящего Положения является исполнение обязанности Института по утверждению и применению мер предупреждения, выявления и противодействия коррупции (вовлечения Института в коррупцию) в интересах гражданского общества.

2. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики

2.1. Цель антитеррористической политики ФГБОУ НИППКРКС АПК – разработка и осуществление разносторонних и последовательных мер, направленных на профилактику и пресечение коррупционных нарушений в деятельности Института, формирование антикоррупционного сознания, характеризующегося нетерпимостью работников Института к коррупционным правонарушениям.

2.2. Задачами антикоррупционной политики является:

формирование у работников единообразного понимания позиции Института о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;

минимизация риска вовлечения Института и его работников, независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность;

предупреждение коррупционных проявлений и обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения;

формирование антикоррупционного корпоративного сознания;

установление обязанности работников Института знать и соблюдать принципы и требования настоящего Положения, ключевые нормы применения антикоррупционного законодательства.

3. Основные понятия и определения.

Для целей настоящего Положения используются следующие понятия, определения и сокращения:

3.1. **Коррупция**— злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (п. 1 ст. 1 Закона № 273-ФЗ).

3.2. **Противодействие коррупции** — деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного

самоуправления, Институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (п. 2 ст. 1 Закона № 273-ФЗ):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

3.3. Контрагент — любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Общество вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

3.4. Взятка — получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

3.5. Коммерческий подкуп — незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (ч. 1 ст. 204 УК РФ).

3.6. Конфликт интересов — ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

3.7. Личная заинтересованность работника — заинтересованность работника Института, связанная с возможностью получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих

4. Основные принципы антикоррупционной деятельности

4.1. Принципами антикоррупционной политики Института являются:

принцип неприятия коррупции в любых формах и проявлениях при осуществлении повседневной деятельности, в том числе во взаимодействии с контрагентами, представителями органов власти, самоуправления, своими работниками и иными лицами;

принцип личного примера руководства. Руководитель и иные руководящие работники Института должны формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением;

приоритет мер предупреждения коррупции и нравственных начал борьбы с коррупцией;

недопустимость установления привилегий иммунитетов, ограничивающих ответственность или усложняющих порядок привлечения к ответственности определенной группы работников Института, совершивших коррупционные проявления;

недопустимость ограничения доступа к информации о фактах коррупции и применяемых мер;

мониторинг и контроль. Институт осуществляет мониторинг коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности по осуществлению закупок для нужд Института и устранения выявления коррупционных рисков;

4.2. Институт размещает «Положение об антикоррупционной политике» в свободном доступе в информационной сети на сайте Института, открыто заявляет о неприятии коррупции, содействует повышению уровня антикоррупционной культуры работников путем информирования и обучения.

5. Область применения антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под её действие

5.1. Настоящее Положение предназначено для использования работниками Института, ответственными за реализацию мер по противодействию коррупции, в части соблюдения принципов и требований настоящего Положения и ключевых норм применения антикоррупционного законодательства.

5.2. Кругом лиц, попадающих под действие Положения, являются работники Института, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

5.3. Принципы и требования настоящего Положения распространяются на контрагентов, а также на иных лиц в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, в их внутренних документах, либо прямо вытекает из действующего законодательства.

6. Лица, ответственные за реализацию антикоррупционной политики в Институте, и в их обязанности, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

6.1. Эффективное управление антикоррупционной деятельностью Института достигается за счет продуктивного и оперативного взаимодействия следующих участников:

Руководитель Института (Ректор):

утверждает данное Положение;

рассматривает и утверждает изменения и дополнения к Положению;

определяет должностное лицо из числа работников Института, на которое возлагается ответственность за профилактику коррупционных и иных правонарушений;

создает комиссию по противодействию коррупции в Институте;

контролирует общие результаты внедрения и применения Положения;

отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований Положения;

оказывает содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Института по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

оказывает содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении в Институте мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

осуществляет меры по предупреждению коррупции.

6.2. Должностное лицо, на которое возложена ответственность за профилактику коррупционных и иных правонарушений:

разрабатывает и представляет на утверждение руководителю Института (ректору) проекты локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;

проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками Института;

осуществляет прием уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками Института, и уведомлений о конфликте интересов работников Института.

6.3. Комиссия по противодействию коррупции:

осуществляет оценку коррупционных рисков;

осуществляет рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Института или иными лицами;

проводит оценку результатов антикоррупционной работы и подготавливает соответствующие отчетные материалы руководителю Института (ректору);

осуществляет меры по предупреждению коррупции;

осуществляет меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников Института.

6.4. Институт гарантирует работникам отсутствие претензий и негативных последствий в случае раскрытия работником информации комиссии или руководителю Института или правоохранительным органам об известных ему фактах коррупционных правонарушений.

7. Обязанности работников Института, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

7.1. Работники Института обязаны:

воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Института;

воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Института;

незамедлительно информировать непосредственного руководителя, лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, руководство Института о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

незамедлительно информировать непосредственного руководителя, лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, руководство Института о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Института или иными лицами;

сообщить непосредственному руководителю, лицу, ответственному за реализацию антикоррупционной политики, руководству Института о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

7.2. Работники должны не ограничиваться обязанностями и предписаниями настоящего Положения, а предпринимать иные рекомендованные и необходимые меры для ведения системной, всесторонней работы по комплексному противодействию любым возможным проявлениям в Институте.

8. Перечень реализуемых Институтом антикоррупционных мероприятий

8.1. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений:

разработка и внедрение Положения о конфликте интересов;

введение антикоррупционных положений в должностные инструкции работников Института;

разработка и утверждение иных локальных нормативных актов Института по вопросам профилактики и недопущения коррупционного поведения.

8.2. разработка и введение специальных антикоррупционных процедур:

введение процедуры информирования работодателя работниками Института о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений;

введение процедуры информирования работодателя о ставшей известно работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами и иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений;

введение процедуры информирования работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка его урегулирования;

проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности, наиболее подверженных таким рискам, и разработка соответствующих антикоррупционных мер.

Лист ознакомления
к Положению об антикоррупционной политике
« ____ » _____ 2019 г.

Ф.И.О.	должность	подпись
	помощник ректора	
Рязанова Г.А.	главный бухгалтер	
Заднипрянец Н.А.	бухгалтер	
Баютина Л.А.	проректор по УМО	
Маслова Л.М.	руководитель учебного центра охраны труда	
Забелина С.В.	Заведующий УМО	
Филиппова В.Я.	ведущий специалист УМО	
Гришина О.Н.	главный специалист УМО	
Дубинин Б.В.	заведующий кафедрой	
Козина А.М.	заведующий кафедрой	
Греба С.М.	заведующий отделом компьютерного обеспечения	
Дунаева Г.М.	заведующий библиотекой	
Захарова Л.Е.	Заведующий хозяйством	
Дмитриева Е.Я.	и.о. заведующего общежитием	
Павлова Р.И.	уборщица учебного корпуса	
Матюхина В.Н.	вахтер учебного корпуса	
Богомолов О.Ю.	вахтер учебного корпуса	
Варвас Л.В.	дежурный по общежитию	
Пронина Г.Н.	дежурный по общежитию	
Резникава Т.С.	дежурный по общежитию	
Оглоблина Р.Ю.	дежурный по общежитию	
Мадалиева М.В.	уборщица общежития	
Зиновьева Ю.В.	уборщица общежития	

Винокурова В.Ю.	юрисконсульт	
Панов А.П.	водитель	
Бугай В.В.	водитель	